

Regler kring kontrollskrivning.

Detta dokument förtydligar instruktioner om kontrollskrivningar och tentor som fanns i dokumentet "Angående_COVID_och_Examination.pdf". Reglerna här är tvingande och baserar sig på testkörningar av kontrollskrivningar så det är rimligt att kräva att studenter ska kunna efterleva dessa regler.

1. Kontrollskrivningar och tentor ges som Quiz i Canvas och studenter lämnar in svar på uppgifter genom att scanna eller fotografera sina egna handskrivna lösningar. Ett parallellt zoommöte finns för support. När alla lösningar är inscannade och uppladdade trycker studenten på knappen "Lämna in"/"Submit". När studenten tryckt på denna knapp kan ingenting mer lämnas in. Det finns inga undantag på detta. För att en uppgift ska kunna rättas **måste** en fil vara inlämnad i det aktuella Quizzet i Canvas.

2. Om en student, av någon anledning, inte kan ladda upp ett dokument till en uppgift, ska ett särskilt platsmarkörsdokument laddas upp istället för uppgiften. Dessa heter [uppg1.png](#), [uppg2.png](#), [uppg3.png](#), [uppg4.png](#), [uppg5.png](#), [uppg6.png](#), [uppg7.png](#), [uppg8.png](#), [uppg9.png](#) och finns på kursens webbsida. I samband med detta MÅSTE kommunikation ske läraren i zoommötet och lösningen får då mejlas. Observera att detta ska endast ske i undantagsfall och måste alltså förankras i själva zoommötet.

3. De acceptabla formaten för bildfilerna är jpg, jpeg, png, ping och pdf. Använd helst inte pdf. I iPhone behöver en inställning göras för att kameran ska leverera filer i jpg format:

Inställningar -> Kamera -> Format -> Mest kompatibel

Dessa inställningar görs med fördel INNAN kontrollskrivningen börjar.

4. Två modeller av kontrollskrivningen har gjorts, alltså två låtsasquiz har lagts upp, men det finns även en tredje modell där studenterna kan experimentera och lämna in filer. Det är starkt rekommenderat att alla studenter som inte lyckats lämna in de ursprungliga testerna av kontrollskrivningarna gör detta och ser till att allt fungerar.